

COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL

DU 13 JUIN 2019

L'an deux mil dix-neuf le 13 juin à vingt heures trente, le Conseil municipal de la Commune de Beauchamp étant assemblé en session ordinaire, au lieu habituel de ses séances, après convocation légale, sous la présidence de Madame Françoise NORDMANN, Maire

Etaient présents : Mme NORDMANN, Mme ARNAUD, M. SEIGNÉ, Mme KERGUIDUFF, M. MANAC'H, Mme CERIANI, M. DUHEM, Mme TAKACS adjoints.
M. BRASSEUR, M. MULLER, Mme MAILLARD, Mme NAIL, M. PERRIN, M. JENNY, Mme PIRES, Mme DIAS, Mme BARROCA, M. HUMBERT, M. JALEME, Mme LEBRAS, M. WALTER, (arrivé à 20h45) M. BACARI, Mme OCCIS, Mme MERLAY, M. CARREL, M. BRECHOTEAU.

Absents excusés : M. PLANCHE pouvoir à M. SEIGNÉ
Mme DUMAY pouvoir Mme NORDMANN
Mme AVELINE pouvoir à Mme OCCIS

La séance est ouverte le quorum étant atteint. Conformément aux dispositions de l'article L 2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, il convient de procéder à la nomination du secrétaire de séance. Il est proposé de désigner M. Guy BRECHOTEAU pour assurer ces fonctions. Sans observation, M. Guy BRECHOTEAU est désigné pour remplir ces fonctions qu'il a acceptées.

1 – APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 23 MAI 2019

Le Conseil municipal, **APPROUVE**, à l'unanimité, le procès-verbal de la séance du 23 mai 2019.

2 – DÉCISIONS

Informations concernant les décisions prises au titre des délibérations n° 2017 - 108 en date du 21 décembre 2017 et DEL 2018-001 du 15 février 2018, concernant la délégation de pouvoir au Maire dans le cadre des articles L.2122-22 et L.2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Décision n° 2019 – DEC – 040 : Signature du Marché n°M19MA05 relatif à la transformation d'un terrain de football en gazon naturel en gazon synthétique, création city stade, 2 terrains de basket 3x3 et un terrain de football à 8 en gazon synthétique à Beauchamp avec la société Sas LOISELEUR - 44 rue Aristide Briand à Villers Saint Paul. Le présent marché est conclu à compter du 20 mai 2019, il s'agit d'un marché de travaux passé en procédure adaptée pour un montant total de 1 294 158,63 € H.T comprenant l'offre de base et une prestation supplémentaire relative à la réfection du terrain de basket.

Décision n° 2019 – DEC – 041 : Signature d'un contrat avec la Poste pour l'achat du listing des nouveaux habitants pour un montant de 84,00 € TTC.

Du 13 JUIN 2019

Décision n° 2019 – DEC – 042 : Signature d'une demande de subvention auprès du Conseil Départemental du Val d'Oise au titre de l'aide aux projets des établissements d'enseignement artistique spécialisé pour l'année scolaire 2018-2019, pour les projets de partenariat scolaire Chantons Ensemble et Mon oreille à la parole. Le montant demandé est de 3 500 € pour le projet Chantons Ensemble et 1 600 € pour le projet Mon oreille à la parole.

Décision n° 2019 – DEC – 043 : Signature de l'avenant n°1 déterminant l'indice INSEE de référence pour la revalorisation des prix du marché M18AC03 « Fabrication et livraison de repas en liaison froide pour le multi-accueil » avec la société SOREST domiciliée 12 rue du Général Leclerc à Montesson. Le marché est conclu pour une durée de 2 ans et arrivera à échéance le 31 mai 2020. Les prix seront révisés à la date anniversaire de la date de reconduction du marché soit le 1er juin 2019.

3 – DELEGATION DE POUVOIR DONNEE AU MAIRE AU TITRE L'ARTICLE L2122-22 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES (CGCT)

Le Conseil municipal, par **23 voix « POUR »** et **5 « CONTRE »** (Mme Occis, Mme Merlay, Mme Aveline, M. Carrel, M. Brechoteau) **DECIDE DE DONNER** délégation à Madame le Maire qui sera chargé pour la durée de son mandat :

DE DONNER délégation à Madame le Maire qui sera chargé pour la durée de son mandat :

1. D'arrêter et modifier l'affectation des propriétés communales utilisées par les services publics municipaux et de procéder à tous les actes de délimitation des propriétés communales ;
2. De prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres ainsi que toute décision concernant leurs avenants, lorsque les crédits sont inscrits au budget ;
3. De décider de la conclusion et de la révision du louage de choses pour une durée n'excédant pas cinq ans en tant que preneur et n'excédant pas 6 ans en tant que bailleur ;
4. De passer les contrats d'assurance ainsi que d'accepter les indemnités de sinistre y afférentes ;
5. De créer, modifier ou supprimer les régies comptables nécessaires au fonctionnement des services municipaux ;
6. De prononcer la délivrance et la reprise des concessions dans les cimetières ;
7. D'accepter les dons et legs qui ne sont grevés ni de conditions ni de charges ;
8. De décider l'aliénation de gré à gré de biens mobiliers jusqu'à 4 600 euros ;
9. De fixer les rémunérations et de régler les frais et honoraires des avocats, notaires, huissiers de justice et experts ;
10. De fixer, dans les limites de l'estimation des services fiscaux (domaines), le montant des offres de la commune à notifier aux expropriés et de répondre à leurs demandes ;
11. De décider de la création de classes dans les établissements d'enseignement ;
12. De fixer les reprises d'alignement en application d'un document d'urbanisme ;
13. D'exercer, au nom de la commune, les droits de préemption définis par le code de l'urbanisme, que la commune en soit titulaire ou délégataire, de déléguer l'exercice de ces droits à l'occasion de l'aliénation d'un bien selon les dispositions prévues à l'article L. 211-2 ou au premier alinéa de l'article L. 213-3 de ce même code dans la limite de 500 000 € ;
14. D'intenter au nom de la commune les actions en justice ou de défendre la commune dans les actions intentées contre elle auprès de l'ensemble des juridictions, et de transiger avec les tiers dans la limite de 1 000 € ;
15. De donner, en application de l'article L. 324-1 du code de l'urbanisme, l'avis de la commune préalablement aux opérations menées par un établissement public foncier local ;
16. De réaliser les lignes de trésorerie sur la base d'un montant maximum de 1 000 000 € ;

Du 13 JUIN 2019

17. D'exercer ou de déléguer, en application de l'article L. 214-1-1 du code de l'urbanisme, au nom de la commune, le droit de préemption défini par l'article L. 214-1 du même code pour un montant maximum de 500 000 € ;
18. De prendre les décisions mentionnées aux articles L. 523-4 et L. 523-5 du code du patrimoine relatives à la réalisation de diagnostics d'archéologie préventive prescrits pour les opérations d'aménagement ou de travaux sur le territoire de la commune ;
19. D'autoriser, au nom de la commune, le renouvellement de l'adhésion aux associations dont elle est membre ;
20. De demander à tout organisme financeur l'attribution de subventions d'un montant maximum de 50 000 € ;
21. De procéder au dépôt de l'ensemble des demandes d'autorisations d'urbanisme et déclarations relatives aux travaux de démolition, de transformation ou d'édification des biens municipaux à l'exception des permis de construire entraînant la création d'une surface de plancher strictement supérieure à 500 m² ;

D'ABROGER ET REMPLACER la délibération n° 2017-108 du 21 décembre 2017 et la délibération n°2018-001 du 15 février 2018.

4 – ARRET DU BILAN DE LA CONCERTATION ET DU PROJET DE REVISION DU PLAN LOCAL D'URBANISME

Le Conseil municipal, **par 24 voix « POUR » et 5 « ABSTENTIONS »** (Mme Occis, Mme Merlay, Mme Aveline, M. Carrel, M. Brechoteau) **DECIDE :**

DE CONFIRMER que la concertation relative au projet de PLU s'est déroulée conformément aux modalités fixées dans la délibération du 28 juin 2018,

DE TIRER le bilan de la concertation tel qu'il a été présenté par Madame le Maire et de le considérer comme favorable,

D'ARRETER le projet de Plan Local d'Urbanisme,

DE SOUMETTRE ce projet pour avis aux Personnes Publiques Associées à son élaboration, conformément aux articles L 153-16, L 153-17 et R 153-4 du Code de l'Urbanisme, pour une durée de 3 mois,

D'AUTORISER Madame le Maire à signer les différentes pièces afférentes au dossier.

DE DIRE que, conformément à l'article R 153-3 du Code de l'Urbanisme, la présente délibération fera l'objet d'un affichage en mairie pendant un mois.

5 – SYNDICAT MIXTE D'AMENAGEMENT DE LA PLAINE DE PIERRELAYE (SMAPP) – PROCEDURE DE DECLARATION D'UTILITE PUBLIQUE (DUP), LANCEMENT DE L'ENQUETE PUBLIQUE

Le Conseil municipal, **DECIDE, à l'unanimité, D'EMETTRE**, dans le cadre de l'enquête publique unique et parcellaire du SMAPP, un avis favorable.

6 – ACTUALISATION DES TARIFS ET POLITIQUE D'EXONERATION CONCERNANT LA TAXE LOCALE SUR LA PUBLICITE EXTERIEURE (TLPE)

Le Conseil municipal, **DECIDE**, à l'unanimité,
D'APPROUVER les tarifs suivants de TLPE à compter du 1^o janvier 2020 :

| Tarifs annuel en € par m ² | Superficie inférieure ou égale 50 m ² | Superficie > 50 m ² |
|--|--|--------------------------------|
| Pour les dispositifs publicitaires et préenseignes (affichage non numérique) | 16,00 € | 32,00 € |
| Pour les dispositifs publicitaires et préenseignes (affichage numérique) | 48,00 € | 96,00 € |

| Tarifs annuel en € par m ² | Superficie inférieure ou égale 12 m ² | Superficie supérieure à 12 m ² et inférieure ou égale à 50 m ² | Superficie > 50 m ² |
|---------------------------------------|--|--|--------------------------------|
| Tarifs applicables aux enseignes | 16,00 € | 32,00 € | 64,00 € |

DE MAINTENIR la politique d'exonération de droit.

7 – ADHESION DE LA COMMUNE DE BEAUCHAMP A LA CENTRALE D'ACHAT DU SYNDICAT VAL D'OISE NUMERIQUE

Le Conseil municipal, à l'unanimité,
DECIDE de l'adhésion de la commune de Beauchamp à la Centrale d'achat du syndicat Val d'Oise Numérique,

APPROUVE la convention d'adhésion à la Centrale d'achat du syndicat Val d'Oise Numérique annexée à la présente délibération,

APPROUVE la cotisation annuelle fixée à 5% du montant total des achats hors taxes de l'année précédant celle du versement de sa cotisation,

AUTORISE Madame le Maire à signer tous actes relatifs à cette adhésion.

8 – PAVILLON DU ROND POINT DE LA CHASSE – MODIFICATION DU PRIX DE VENTE

Le Conseil municipal, **DECIDE**, à l'unanimité,
DE REALISER la vente de la maison du 8/9 du rond point de la Chasse à Beauchamp ;

D'INTEGRER dans l'acte l'engagement de l'acheteur de ne pas diviser le terrain acquis pendant 20 ans,

DE VALIDER le prix net vendeur de 260 000,00 € ;

D'AUTORISER Madame le Maire à signer la promesse de vente, l'acte authentique et tous actes y afférents.

9 – ACTUALISATION DES TARIFS PERISCOLAIRES, CENTRE DE LOISIRS ET RESTAURANT SCOLAIRE

Le Conseil municipal, **DECIDE**,

• par **24 voix « POUR »** et **5 « ABSTENTIONS »** (Mme Occis, Mme Merlay, Mme Aveline, M. Carrel, M. Brechoteau) **d'adopter** les tarifs actualisés à compter du 2 septembre 2019 pour :

- **les accueils périscolaires des maternelles**
- **les accueils périscolaires des élémentaires**
- **l'accueil de loisirs**

• par **24 voix « POUR »** et **5 « CONTRE »** (Mme Occis,, Mme Merlay, Mme Aveline, M. Carrel, M. Brechoteau) **d'adopter** les tarifs actualisés du restaurant scolaire à compter du 2 septembre 2019

Accueils périscolaires des maternelles

| TARIFS | Accueil matin maternelle | | | | Accueil soir maternelle | | | |
|--------|--------------------------|---------|---------|---------|-------------------------|---------|---------|---------|
| | Actuels | | Révisés | | Actuels | | Révisés | |
| | unités | forfait | unités | forfait | unités | forfait | unités | forfait |
| A | 1,21 | 9,65 | 1,22 | 9,72 | 1,62 | 13,00 | 1,63 | 13,09 |
| B | 1,80 | 14,40 | 1,81 | 14,50 | 2,44 | 19,55 | 2,46 | 19,68 |
| C | 2,63 | 21,10 | 2,65 | 21,24 | 3,58 | 28,63 | 3,60 | 28,82 |
| D | 3,24 | 25,93 | 3,26 | 26,11 | 4,39 | 35,09 | 4,42 | 35,33 |
| E | 3,95 | 31,66 | 3,98 | 31,88 | 5,37 | 42,95 | 5,41 | 43,24 |
| F | 4,78 | 38,29 | 4,81 | 38,55 | 6,52 | 52,11 | 6,56 | 52,46 |

Accueil périscolaires des élémentaires

| TARIFS | Accueil matin élémentaire | | | | Etude dirigée | | | | Accueils Post Etudes | | | |
|--------|---------------------------|---------|---------|---------|---------------|---------|---------|---------|----------------------|---------|---------|---------|
| | Actuels | | Révisés | | Actuels | | Révisés | | Actuels | | Révisés | |
| | unités | forfait | unités | forfait | unités | forfait | unités | forfait | unités | forfait | unités | forfait |
| A | 2,21 | 17,67 | 2,23 | 17,79 | 2,48 | 19,87 | 2,50 | 20,01 | 1,85 | 14,81 | 1,86 | 14,91 |
| B | 3,30 | 26,42 | 3,32 | 26,60 | 4,04 | 32,31 | 4,07 | 32,53 | 2,79 | 22,34 | 2,81 | 22,49 |
| C | 4,84 | 38,77 | 4,87 | 39,03 | 5,46 | 43,68 | 5,50 | 43,97 | 4,08 | 32,64 | 4,11 | 32,86 |
| D | 5,95 | 47,61 | 5,99 | 47,93 | 6,70 | 53,58 | 6,75 | 53,94 | 5,01 | 40,08 | 5,04 | 40,35 |
| E | 7,27 | 58,16 | 7,32 | 58,56 | 8,18 | 65,45 | 8,24 | 65,89 | 6,12 | 49,00 | 6,16 | 49,33 |
| F | 8,82 | 70,51 | 8,88 | 70,99 | 9,91 | 79,27 | 9,98 | 79,81 | 7,44 | 59,47 | 7,49 | 59,87 |

Accueil de loisirs :

| TARIFS | Accueils de loisirs | | | | | | | |
|--------|------------------------|---------|---------|---------|---------------------|---------|---------------------|---------|
| | Mercredi (1/2 journée) | | Journée | | Forfait 4 jours sem | | Forfait 5 jours sem | |
| | Actuels | Révisés | Actuels | Révisés | Actuels | Révisés | Actuels | Révisés |
| A | 3,65 | 3,67 | 5,40 | 5,44 | 18,90 | 19,03 | 22,94 | 23,10 |
| B | 5,48 | 5,52 | 8,10 | 8,16 | 28,34 | 28,53 | 34,42 | 34,65 |
| C | 8,03 | 8,08 | 11,87 | 11,95 | 41,56 | 41,84 | 50,45 | 50,79 |
| D | 9,86 | 9,93 | 14,57 | 14,67 | 51,00 | 51,35 | 61,93 | 62,35 |
| E | 12,04 | 12,12 | 17,82 | 17,94 | 62,34 | 62,76 | 75,71 | 76,22 |
| F | 16,58 | 16,69 | 24,22 | 24,38 | pas de forfait | | pas de forfait | |

Restaurant scolaire :

Au regard du pourcentage d'évolution appliqué (0,68%), il est proposé que :

- le tarif minimum passe à 1,50€ (au lieu de 1,49€ actuellement)
- le tarif maximum passe à 5,61€ (au lieu de 5,57€ actuellement)
- le tarif hors commune passe à 6,62€ (au lieu de 6,58€ actuellement)
- le taux d'effort passe à 0,230% (au lieu de 0,228%).

Le mode de calcul du quotient et les tranches de quotient restent inchangés

10 – MISE A JOUR DU REGLEMENT INTERIEUR DES ACCUEILS PERISCOLAIRES, ETUDES, RESTAURATION ET ACCUEIL DE LOISIRS

Le Conseil municipal, **DECIDE**, à l'unanimité, **D'APPROUVER** les modifications du règlement intérieur.

11 – CREATION D'UN TARIF « NUITEE AU CENTRE »

Le Conseil municipal, **DECIDE**, à l'unanimité, **D'approuver** les tarifs comme ci-dessous.

| Tranche | A | B | C | D | E | F |
|--------------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------|---------|
| QF | compris entre 0 et 789,99€ | compris entre 790€ et 1075,99€ | compris entre 1076€ et 1577,99€ | compris entre 1578€ et 1843,99€ | plus de 1844€ | HC |
| Taux participation | 25% | 40% | 55% | 70% | 85% | 100% |
| Prix par enfant | 2,86 € | 4,58 € | 6,30 € | 8,02 € | 9,74 € | 11,46 € |

12 – PRESENTATION DU DISPOSITIF « COUPON SPORT

Le Conseil municipal, **DECIDE**, à l'unanimité, **D'ADOPTER** le dispositif exposé ci-dessous, au 2/09/2019.

- Tout beauchampois âgé de **6 à 14 ans révolus** (date d'anniversaire sur l'année civile 2019) dans la limite de **3 bénéficiaires par foyer et sur présentation du livret de famille et d'un justificatif de domicile de moins de 3 mois et sous les conditions de revenus suivantes** :
 - o 2 coupons sport de 20€ par enfant pour les familles ayant un quotient familial **inférieur à 395€**
 - o 1 coupon sport de 20€ par enfant pour les familles ayant un quotient familial compris entre **395€ et 932 €**
- Tout enfant bénéficiant de l'Allocation d'Education Enfant Handicapé (AEEH) : **2 coupons sport** par enfant sans conditions de revenus.

Le budget Primitif 2019 prévoit l'achat de Coupons Sport à hauteur de **4 000 €** par an.

13 – ACTUALISATION DES TARIFS DE L'ECOLE MUNICIPALE DES SPORTS, DE L'ACTIVITE BADMINTON ET DES STAGES SPORTIFS

Le Conseil municipal, **DECIDE**, à l'unanimité, **D'ADOPTER** les tarifs exposés ci-dessous, au 2 septembre 2019.

Ecole municipale des sports et activité badminton :

| Ecole Municipale des Sports et activité Badminton (Tarif à l'année) | Tranche A | Tranche B | Tranche C | Tranche D | Tranche E | Tranche F Hors commune |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------------|
| Tarifs actuels | 24,93 € | 36,86 € | 54,20 € | 66,12 € | 81,35 € | 96,27 € |
| Taux d'inflation | 1,0068 | 1,0068 | 1,0068 | 1,0068 | 1,0068 | 1,0068 |
| Tarifs révisés | 25,10 € | 37,11 € | 54,57 € | 66,57 € | 81,90 € | 96,92 € |

Stages sportifs de 3 jours à Beauchamp (vacances scolaires) :

| Stages sportifs "3 jours" à Beauchamp, vacances scolaires (tarif à l'année) | Tranche A | Tranche B | Tranche C | Tranche D | Tranche E | Tranche F Hors commune |
|---|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|------------------------|
| Tarifs actuels | 3,97 € | 5,96 € | 8,74 € | 10,73 € | 11,07 € | 15,89 € |
| Taux d'inflation | 1,0068 | 1,0068 | 1,0068 | 1,0068 | 1,0068 | 1,0134 |
| Tarifs révisés | 4,00 € | 6,00 € | 8,80 € | 10,80 € | 11,15€ | 16,10 € |

Stages sportifs de 3 jours dont activité(s) à l'extérieur de Beauchamp (vacances scolaires) :

| Stages sportifs " 3 jours" - avec sorties hors Beauchamp - Vacances scolaires -(tarif à l'année) | Tranche A | Tranche B | Tranche C | Tranche D | Tranche E | Tranche F Hors commune |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------------|
| Tarifs actuels | 10,56 € | 15,83 € | 23,24 € | 28,53 € | 34,86 € | 42,26 € |
| Taux d'inflation | 1,0068 | 1,0068 | 1,0068 | 1,0068 | 1,0068 | 1,0068 |
| Tarifs révisés | 10,63 € | 15,94 € | 23,40 € | 28,72 € | 35,10 € | 42,55 € |

14 – PROPOSITION D'ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION POUR L'ATHLETIC CLUB DE BEAUCHAMP

Le Conseil municipal, **DECIDE** à l'unanimité, **D'ATTRIBUER** une subvention exceptionnelle de 2 000 € à l'association Athletic Club de Beauchamp.

15 – REVISION DES TARIFS DE L'ECOLE MUNICIPALE DE MUSIQUE POUR LA RENTREE 2019/2020

Le Conseil municipal, **DECIDE** à l'unanimité, **D'APPROUVER** la tarification de l'école de musique exposée ci-dessous pour la rentrée 2019/2020.

Proposition de tarifs pour 2019/2020 :

| Grille tarifaire | A | | B | | C | | D | | E | | F | | G | | EXT | |
|---|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|
| | 2018/2019 | 2019/2020 | 2018/2019 | 2019/2020 | 2018/2019 | 2019/2020 | 2018/2019 | 2019/2020 | 2018/2019 | 2019/2020 | 2018/2019 | 2019/2020 | 2018/2019 | 2019/2020 | 2018/2019 | 2019/2020 |
| Eveil musical | 80 € | 81 € | 96 € | 97 € | 115 € | 116 € | 138 € | 139 € | 166 € | 167 € | 199 € | 200 € | 239 € | 241 € | 340 € | 342 € |
| parcours découverte | 150 € | 151 € | 180 € | 181 € | 216 € | 217 € | 259 € | 261 € | 311 € | 313 € | 373 € | 376 € | 448 € | 451 € | 549 € | 553 € |
| cursus instrumental et vocal | 240 € | 242 € | 288 € | 290 € | 346 € | 348 € | 415 € | 418 € | 498 € | 501 € | 597 € | 601 € | 657 € | 661 € | 718 € | 723 € |
| chorale + formation musicale | 70 € | 70 € | 77 € | 78 € | 85 € | 86 € | 93 € | 94 € | 102 € | 103 € | 113 € | 114 € | 124 € | 125 € | 182 € | 183 € |
| ateliers, chorale, orchestre seul | 50 € | 50 € | 55 € | 55 € | 61 € | 61 € | 67 € | 67 € | 73 € | 73 € | 81 € | 82 € | 89 € | 90 € | 114 € | 115 € |
| 2ème instrument * | 200 € | 201 € | 240 € | 242 € | 288 € | 290 € | 346 € | 348 € | 415 € | 418 € | 498 € | 501 € | 547 € | 551 € | 600 € | 604 € |
| pratique instrumentale ou vocale sans FM* | 220 € | 221 € | 253 € | 255 € | 291 € | 293 € | 335 € | 337 € | 385 € | 388 € | 442 € | 445 € | 509 € | 512 € | 661 € | 665 € |

* inscriptions dans les conditions définies dans le règlement intérieur de l'école municipale de musique.

Une réduction de 10 % est accordée à partir de la deuxième activité pour les membres d'une même famille, Une réduction de 20% est accordée à partir de la 3ème activité pour les membres d'une même famille.

A noter que les tarifs ont fait l'objet d'arrondis.

Il est également proposé de permettre des paiements échelonnés par l'introduction de tarifs au mois et de tarifs au trimestre.

Les tarifs au mois seront effectués sur 9 mois uniquement par prélèvement automatique (SEPA) en fin de mois selon la formule suivante :

$$\frac{\text{Tarif (Ta)}}{9} = Tm$$

Ta = tarif annuel applicable selon la pratique et la tranche de quotient,
Tm = tarif du mois

Règle d'arrondi : le montant de chacun des neufs premiers mois sera ramené à l'euro entier inférieur (exemple : 10,20 € seront arrondis à 10 €), le dernier mois intégrera la régularisation des arrondis selon la formule suivante :

$$Tm9 = (Ta - Tm1 - Tm2 - Tm3 - Tm4 - Tm5 - Tm6 - Tm7 - Tm8)$$

Tm1 à Tm9 = tarifs respectifs de chacun des 9 mois

A noter que le premier prélèvement interviendra à la fin du mois d'octobre.

Les tarifs au trimestre seront effectués sur 3 mois en fin de mois selon la formule suivante :

$$\frac{\text{Tarif (Ta)}}{3} = Tt$$

Ta = tarif annuel applicable selon la pratique et la tranche de quotient,
Tt = tarif du trimestre

Règle d'arrondi : le montant de chacun des deux premiers trimestres sera ramené à l'euro entier inférieur (exemple : 100,20 € seront arrondis à 100 €), le dernier trimestre intégrera la régularisation des arrondis selon la formule suivante :

$$Tt3 = (Ta - Tt1 - Tt2)$$

Tt1, Tt2, Tt3 = tarifs respectifs de chacun des trois trimestres

A noter que la facturation sera effectuée fin octobre, fin janvier et fin avril.

16 – MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS : CREATION ET SUPPRESSION DE POSTES

Le Conseil municipal, par 24 voix « **POUR** » et 5 « **CONTRE** » (Mme Occis, Mme Merlay, Mme Aveline, M. Carrel, M. Brechoteau) **DECIDE**,

D'APPROUVER la modification du tableau des effectifs exposé ci-dessous à compter du 1^{er} septembre 2019.

D'APPROUVER la modification du tableau des effectifs exposé à compter du 1^{er} septembre 2019.

Du 13 JUIN 2019

| EFFECTIF ACTUEL | EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS COMPLET ET INCOMPLET | EFFECTIF AU 01/09/2019 |
|--|---|---------------------------|
| <u>Filière technique :</u> 42 | Adjoint technique | 42-1=41 |
| <u>Filière Sociale :</u> 1 | Conseiller socio-éducatif | 1-1=0 |
| <u>Filière Administrative :</u> 0 5 6 | Attaché principal Attaché Adjoint administratif | 0+1=1 5+2=7 6+1=7 |

17 – CREATION D'EMPLOIS NON PERMANENTS POUR FAIRE FACE A UN BESOIN TEMPORAIRE D'ACTIVITE

Il est nécessaire de créer des postes d'agent d'animation non permanent à temps non complet pour faire face à un besoin temporaire pour la période allant du 2 septembre 2019 au 3 juillet 2020 comme suit :

- 1 poste à 26 heures hebdomadaires,
- 1 poste à 22 heures hebdomadaires,
- 2 postes à 12 heures hebdomadaires,
- 1 poste à 10 heures hebdomadaires,
- 2 postes à 8 heures hebdomadaires,
- 2 postes à 6 heures hebdomadaires.

Le Conseil municipal, **DECIDE**, à l'unanimité,
DE CREER les postes exposés,
DE FIXER leur niveau de recrutement et leur rémunération,
D'AUTORISER Mme le Maire à signer les contrats correspondants.

18 – INFORMATIONS DIVERSES.

Madame le Maire informe ses collègues que la Société 3M a signé une promesse de vente avec l'entreprise VECTURA qui aménagera et gèrera le site, avec l'arrivée de plusieurs entreprises. Cet aménagement couvrira 90 000m² et à échéance 1200 emplois.
C'est un partenariat avec la Société 3M qui permettra d'avoir une belle zone d'activités, renouvelée et moderne.

19 – APPLICATION DE L'ARTICLE 5 DU REGLEMENT INTERIEUR

Question orale de M. Carrel : « Madame la Maire, pourriez-vous nous indiquer :

- ✓ le nombre d'enfants/ adolescents inscrits pour chacun des séjours de cet été et leur répartition par tranche de quotient familial ?
- ✓ le nombre d'enfants maternels et élémentaires inscrits chaque jour au centre de loisirs pendant les vacances de juillet et août ?
- ✓ le nombre d'enfants maternels et élémentaires du Plessis-Bouchard accueillis à l'accueil de loisirs au mois d'août »

Réponse de Madame Nordmann : « Monsieur le Conseiller,

Voici les éléments chiffrés que vous avez sollicités.

Le nombre d'inscrits pour chacun des séjours d'été se répartit ainsi :

| SEJOURS 2019 | A | B | C | D | E | F | HC | Inscrits / Places |
|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|----|-------------------|
| ILE LOISIRS VERNEUIL 4/6 ans | 3 | 2 | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | 11 / 15 |
| ILE LOISIRS BUTHIERS 7/11 ans | 3 | 0 | 4 | 0 | 5 | 4 | 0 | 16 / 16 |
| LA CANOURGUE 11/17 ans | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 / 15 |

A noter que le séjour Ados a dû être annulé en raison du nombre trop faible d'inscrits. (6 inscrits pour 15 places).

Le nombre journalier des inscriptions au centre de loisirs pendant les vacances de juillet et août s'établit ainsi :

| JUILLET 2019 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 29 | 30 | 31 |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| MATERNELS | 69 | 72 | 56 | 72 | 64 | 63 | 64 | 46 | 63 | 57 | 55 | 56 | 48 | 56 | 52 | 46 | 42 | 36 |
| ELEMENTAIRES | 79 | 85 | 62 | 79 | 72 | 58 | 61 | 45 | 58 | 58 | 44 | 49 | 36 | 52 | 47 | 49 | 48 | 44 |

| AOÛT 2019 | 1 | 2 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 12 | 13 | 14 | 16 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| MATERNELS | 26 | 23 | 20 | 19 | 15 | 18 | 19 | 19 | 21 | 19 | 15 | 31 | 35 | 28 | 32 | 33 | 44 | 50 | 47 | 49 | 49 |
| ELEMENTAIRES | 31 | 30 | 25 | 23 | 24 | 29 | 23 | 20 | 23 | 17 | 16 | 30 | 35 | 29 | 30 | 33 | 53 | 67 | 59 | 58 | 56 |

Le nombre d'enfants en maternelle et en élémentaire résidant au Plessis-Bouchard accueillis à l'accueil de loisirs au mois d'août est de :

MATERNELS :

| Lundi 5 | Mardi 6 | Mercredi 7 | Jeudi 8 | Vendredi 9 | Lundi 12 | Mardi 13 | Mercredi 14 | Jeudi 15 | Vendredi 16 |
|---------|---------|------------|---------|------------|----------|----------|-------------|----------|-------------|
| 5 | 5 | 4 | 6 | 6 | 5 | 4 | 4 | FERIE | 2 |

ELEMENTAIRES :

| Lundi 5 | Mardi 6 | Mercredi 7 | Jeudi 8 | Vendredi 9 | Lundi 12 | Mardi 13 | Mercredi 14 | Jeudi 15 | Vendredi 16 |
|---------|---------|------------|---------|------------|----------|----------|-------------|----------|-------------|
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | FERIE | 1 |



Du 13 JUIN 2019

Question orale de Mme Aveline : «Madame la Maire, suite à la commission d'attribution des places d'accueil pour la petite enfance, pourriez-vous nous communiquer :

- ✓ L'effectif total du multi accueil prévu pour la rentrée de septembre
- ✓ Le nombre d'enfants admis à la crèche «Les petits chaperons rouges», dans nos lits, pour septembre
- ✓ Le nombre d'assistantes maternelles de la crèche familiale et combien seront effectivement en activité en septembre
- ✓ Le nombre d'enfants accueillis par ces assistantes maternelles à la rentrée
- ✓ L'effectif total d'encadrement de l'accueil collectif
- ✓ Le nombre d'enfants accueillis à l'accueil collectif et leur répartition par tranche d'âge toujours pour septembre.
- ✓ Le nombre de famille en liste d'attente en le détaillant par type de demande (collectif ville, collectif chaperons rouges, collectif MAM, assistante maternelle ville)
- ✓ Le nombre d'assistantes maternelles du particulier employeur avec le nombre de places disponibles à la rentrée chez elles.

Réponse de Madame Nordmann : «Madame la Conseillère,

L'effectif total du multi accueil prévu pour la rentrée de septembre est de 68 enfants en accueil familial et de 17 en accueil collectif.

Le nombre d'enfants admis à la crèche «Les petits chaperons rouges», dans nos lits, pour septembre s'élève à 6.

Les assistantes maternelles de la crèche familiale sont au nombre de 21 dont 21 sont en activité à ce jour.

Selon les prévisions, 68 enfants seront accueillis par ces assistantes maternelles à la rentrée.

L'effectif d'encadrement de l'accueil collectif est inchangé, à savoir 5 professionnels.

24 enfants devraient être accueillis à l'accueil collectif en septembre 2019 dont 5 bébés, 10 moyens et 9 grands.

A ce jour, 41 enfants sont sur liste d'attente dont 23 demandes pour de l'accueil collectif en premier choix.

Le nombre d'assistantes maternelles du particulier employeur est actuellement de 26. Le nombre de places disponibles pour la rentrée nous est inconnu. En effet, les assistantes maternelles n'ont pas l'obligation d'en informer le RAM. Toutefois, 8 d'entre elles ont indiqué que leur effectif était complet pour septembre 2019.



Question orale de Mme Occis : «Madame la Maire,

Pourriez-vous nous communiquer la liste des opérations avec, pour chacune, le nombre de logements sociaux prévus pour réaliser l'objectif de réalisation pour la période triennale 2017-2019 soit 81 logements locatifs sociaux, en nous indiquant pour chaque opération le pourcentage de PLS, PLAI et PLUS.

Réponse de Madame Nordmann : «Madame la Conseillère, une rencontre est programmée avec les services de l'Etat très prochainement, à savoir le mardi 18 juin prochain, pour faire un point précis sur la question que vous évoquez.

Du 13 JUIN 2019

Au cours de cette réunion sera établi tout d'abord un état des lieux du contrat triennal 2017-2019 qui permettra d'établir un bilan partagé des réalisations au regard des objectifs assignés ; et de définir ensuite les termes du contrat triennal pour la période allant de 2020 à 2022.

Plutôt que de vous transmettre des données non consolidées qui pourraient être sujettes à révision, je me propose de vous faire une réponse détaillée une fois que cette réunion avec les services de l'Etat aura rendu ses conclusions.»



Question orale de Mme Merlay « Madame la Maire, Pourriez-vous nous indiquer le nombre d'élèves par niveau dans chaque école, inscrits pour la rentrée de septembre ainsi que le nombre de dérogations accordées par école. »

Réponse de Madame Nordmann : « Madame la Conseillère,

Le nombre d'élèves par niveau dans chaque école inscrits pour la rentrée de septembre s'établit ainsi à ce jour :

| Groupe scolaire \ Niveaux | PS | MS | GS | CP | CE1 | CE2 | CM1 | CM2 | Total |
|----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| ELEMENTAIRE PASTEUR | - | - | - | 62 | 60 | 61 | 61 | 57 | 301 |
| ELEMENTAIRE PAUL BERT | - | - | - | 66 | 53 | 60 | 63 | 58 | 300 |
| MATERNELLE ANATOLE FRANCE | 41 | 37 | 41 | - | - | - | - | - | 119 |
| MATERNELLE LA CHESNAIE | 36 | 41 | 35 | - | - | - | - | - | 112 |
| MATERNELLE LES MARRONNIERS | 29 | 46 | 33 | - | - | - | - | - | 108 |
| TOTAL PAR NIVEAUX | 106 | 124 | 109 | 128 | 113 | 121 | 124 | 115 | 940 |

Quant au nombre de dérogations accordées par école, il est de :

| | |
|----------------|----------|
| LA CHESNAIE | 5 |
| ANATOLE FRANCE | 1 |
| MARRONNIERS | 2 |
| PASTEUR | 9 |
| PAUL BERT | 1 |

La séance est levée à 23h19.

Beauchamp, le 18 juin 2019

Le Maire

 Françoise NORDMANN

